

## **Vereinbarung zum Nutzen des Klassenraumes der Klasse 4a durch Eltern oder Schüler zum Zwecke einer Verköstigung**

Wenn eine Klasse als Initiative eine Verköstigung bei einer Veranstaltung übernimmt, muss der Klassenlehrer oder Klassenbetreuer von der Elternschaft eine Person genannt bekommen, die die Verantwortung für den Klassenraum übernimmt. Sollte sich eine solche Person nicht finden, kann die Klasse keine Verköstigung übernehmen.

Die verantwortliche Person muss folgende Punkte beachten:

1. Der Klassenlehrer der Klasse 4a muss im Vorfeld angesprochen (persönlich oder telefonisch) und über die Nutzung unterrichtet werden. In diesem Jahr ist das Frau Schimrigk, Tel. 015228736317, E-Mail: annikki@gmx.de.
2. Bei diesem Gespräch wird gemeinsam darauf geschaut, wie der Klassenraum am Ende der Verköstigung zu hinterlassen ist. Gegebenenfalls ist es sinnvoll Fotos vom Klassenraum und vom Inventar zu machen.
3. Der Name, die E-Mail-Adresse und die Telefonnummer des Verantwortlichen werden dem Klassenlehrer der 4a „als Pfand“ gegeben, er ist verantwortlich für das korrekte Zurücklassen des Klassenraums.
4. Darüber hinaus verpflichtet sich der Verantwortliche, sollte es zu Schäden oder Verlusten kommen, diese schnellstmöglich zu beheben.

Ich, ..... (Druckschrift) Klasse ....., versichere bei der Nutzung des Klassenraumes während der Veranstaltung am ..... die genannten Bedingungen einzuhalten:

Unterschrift: .....

Bei Bedarf bin ich unter folgender Nummer zu erreichen:.....

E-Mail: .....